

**Activitat:** REC0420650\_ Maquetació de la revista de centre amb Scribus.  
**Període:** 2014-2015  
**Entrada:**

**Modalitat:** Curs telemàtic  
**Nivell:** Primària / Secundària / Cicles  
**Calendari:** 1 juliol al 15 de 2015  
**Horari:** -  
**Places:** 20  
**Hores:** 30  
**Lloc:** A distància  
**Matrícula:** 45 Socis, 60 no socis

**Organització:** El curs s'organitza, sobre la plataforma Moodle, en temes d'aproximadament unes 20 hores de durada en total. Cada tema disposa de recursos i d'unes tasques obligatòries a lliurar.

**Descripció:** Es tracta d'un curs per donar a conèixer una alternativa en programari lliure dins el món de la maquetació com és el programa Scribus. El fil conductor del curs és la realització de la revista de l'escola (també es mencionen i s'expliquen breument altres sistemes digitals). Per la portada de la mateixa s'inclouen unes quantes pràctiques amb el Gimp sobre la imatge digital.

**Destinatari:** Professorat de primària secundària obligatòria i formació professional (veure l'apartat nivell de l'encapçalament)

**Objectius** Composar i maquetar una revista a partir de les eines apreses del programa Scribus.  
 Muntar una portada senzilla amb ajut del programa d'edició d'imatges Gimp.

**Continguts:**

- L'entorn del programa. Configuració de les preferències
- Gestió de documents
- Elements visuals
- Les eines
- Text. Marcs, formats i estils
- Objectes. Alinear, distribuir i agrupar
- Imatges
- Índex, formularis, plantilles
- La impressió
- Exemples pràctics de composició d'imatges amb el Gimp
- Eines per retocar imatges en grup

**Pla d'avaluació:** Els exercicis pràctics a realitzar per part de l'alumnat es concreten en 16 tasques (la darrera d'elles la maquetació de la revista), amb les que l'alumnat demostra l'assoliment del contingut. Aquestes tasques estan pautades amb un lleuger progrés de dificultat, així mentre les primeres només inclouen una sola acció a fer, les darreres tasques ja inclouen varies o moltes accions a fer:

Tasca 1: Introducció. Instal·lació i configuració del programari

Tasca 2: Text en una imatge

Tasca 3: Text amb textura d'una imatge

Tasca 4: Text amb textura (II)

Tasca 5: Rètols i títols

Tasca 6: Fusionar dues imatges

Tasca 7: Realitzar un collage.

Tasca 8: Reducció d'imatges en grup

Tasca 9: Els tipus de lletra

Tasca 10: El programa Scribus. Interfície d'usuari

Tasca 11: Elements bàsics

Tasca 12: Imatges i formes

Tasca 13: Inserir contingut

Tasca 14: Més opcions

Tasca 15: Desar, exportar i imprimir a PDF

Tasca 16: Maquetació final de la revista

1. Dins l'entorn Moodle, estan pautats un exemple i **un o més exercicis sobre pautes de maquetació per cada un dels apartats dels continguts** anteriorment anomenats. Aquests exercicis, anomenats tasques, caldrà que l'alumnat els vagi lliurant dins l'espai temporal marcat.
2. La qualificació de cada una de les tasques s'anirà fent a mesura que aquestes es vagin lliurant al formador, seguint la pauta temporal marcada com a referència. I caldrà que cada participant revisi/modifiqui el que el formador vagi indicant. Un cop la revisió sigui positiva, el formador anotarà la qualificació com a vàlida.
3. La darrera tasca, obligatòria, consistirà en l'edició d'una imatge final, seguint les pautes del tutor, en la que s'utilitzaran una bona part de les eines apresses.
4. La feina del curs es donarà per acabada un cop el formador ho comunicui a cada alumne individualment.

Quan al ritme de connexió del formador al curs de Moodle per la consulta, correcció i participacions als fòrums serà, mínim d'un cop al dia entre setmana i un cop pel cap de setmana

**Certificació:**

Per tal d'obtenir el certificat del curs cal:

- Haver lliurat i superat **un mínim d'un 80%** de les activitats proposades pel formador i que conformen el **pla d'avaluació**.
- Haver omplert i entregat l'enquesta final de grau de satisfacció.

**Inscripció: si estàs d'acord amb la descripció [clica aquí](#)**