

**Formació 2013-2014 (1r Trim)
Activitats de formació de l'AEIC
Presentació del curs**

Ús bàsic de l'eina Moodle amb Programari lliure a l'ensenyament

Dates d'inscripció: 1 setembre al 5 octubre de 2013

Dates de realització del curs: 15 octubre al 28 de novembre de 2013

1. El preu del curs és: 90 € pels no socis. Pels que siguin socis 70 € (només es podrà aplicar la reducció a un dels cursos als quals t'inscriguis). Una vegada hàgiu omplert la inscripció cal fer l'ingrés de la taxa del curs comunicant a "secretariaAEIC@gmail.com" en quina entitat bancària s'ha fet, el nom del curs i el de la persona que el realitzarà.
2. El pagament de la taxa del curs i/o de l'alta de soci es pot realitzar de dues maneres: a) a través del banc Sabadellatlantic amb núm. de compte 0081 5393 40 0001009203. Recordeu que cal posar en el concepte el nom de la persona i el codi del curs. b) En el compte de la caixa amb el núm: 2100 5796 31 02 00005014 amb el codi de l'oficina d'Entitat 0 1 3 0 8 6 9. També es poden fer servir els caixers automàtics de la caixa amb el número de codi d'Entitat 0 1 3 0 8 6 9.

Si no podeu fer l'ingrés de la taxa del curs dins el període establert, cal que ho comuniqueu a secretariaAEIC@gmail.com per negociar la data de la seva realització. Sobretot, si no penseu abonar la taxa, no feu la inscripció, i així, podrem evitar molèsties innecessàries a tots plegats.

Descripció

Codi del curs	REC3000650
Nom del curs	Ús bàsic de l'eina Moodle amb Programari lliure a l'ensenyament
Formador / Formadora	Joan Canet
Tipologia	Telemàtic
Hores totals del curs	Certificades 30
Dates i horari	15/10/13 28/11/13
Persones destinatàries	Professorat de nivell no universitari de centres docents de Catalunya
Previsió d'assistència	15 (màx 20)

(màx.)
Lloc web del curs <http://www.aeic.es/>

Preu **90,00 euros**
Preu Soci **70,00 euros**

Obectius generals

1. Perseverar en la formació del professorat, en l'aplicació de les noves tecnologies en Programari Lliure per poder ajudar el docent davant les noves exigències en la seva tasca del dia dia i animar-lo a que continuï actualitzant-se.
2. Seguir avançant cap a una escola més solidària i inclusiva.
3. L'objectiu que persegueix aquest activitat, és que l'alumnat pugui adquirir les competències digitals mínimes per generar materials i fer una publicació en l'entorn virtual de aprenentatge Moodle...
4. i continuar fomentant el treball col·laboratiu per ajudar a adaptar les TAC a l'aula i, sobretot, fer la vida més fàcil al responsable de dur a terme la introducció d'aquests nous reptes al centres.

Objectius de les sessions telemàtiques.

GENERALS:

- Aconseguir que el docent pugui avançar de manera senzilla, de no saber res de Moodle i de programari lliure, a construir la seva primera U.D. dins Moodle.
- Introducció a la comprensió de la interfície d'usuari Moodle i les seves possibilitats educatives en funció del centre d'interessos de cada usuari.
- Iniciar-se en l'aprenentatge col·laboratiu a la xarxa i veure'n la utilitat i usos.
- Aplicar progressivament pràctiques reals a l'aula a l'entorn de treball Moodle.
- Utilitzar els recursos i activitats bàsiques a Moodle dins la tasca docent.

ESPECÍFICS:

- Ensenyar a descarregar i usar el programari (lliure) i normalitzar-ne el seu ús.
- Entendre i assumir els rols dels permisos a Moodle per a professor i alumne.
- Dissenyar i crear cursos i gestionar-ne la dinàmica actualitzant-ne el contingut.
- Acostumar a avaluar amb Moodle i fer retroacció contínua amb els alumnes.

Metodologia i temporalització del curs

AL MOODLE DE L'AEIC FENT D'ALUMNE (1a setmana)

A) Introducció, explicació de la interfície i normes d'ús de l'eina, descàrrega dels programes indispensables, edició de perfil i ús dels fòrums i tasques.

B) Ús bàsic de Mozilla Firefox, Gimp i Libre Office, *pdf*. Ensenyar a trametre tasques i respondre fòrums. Conèixer eines col·laboratives: la wiki, el diari i el xat.

A L'ESPAI DE PRÀCTIQUES DE L'AEIC FENT DE PROFESSOR (2a i 3a setmana)

C) Activar l'edició del curs: penjar fitxers, gestionar paràmetres del curs, organitzar continguts (recursos i activitats) i fer unitats didàctiques.

D) Entendre, gestionar rols d'usuaris (altes, diversitat, practicar canvis de rol)

E) Conèixer i utilitzar els recursos multimèdia Web, optimitzar-los a Moodle.

F) Crear escales de qualificació i avaluar i fer retroacció amb els alumnes.

G) Organitzar la presentació de recursos i activitats reals pròpies a l'espai de pràctiques del curs tot simulant un curs real al Moodle del Centre.

La metodologia es treballarà de manera senzilla i pràctica: a cada unitat hi haurà **lliuraments de tasques concretes** i s'hi disposarà material formatiu, en PDF amb exemples escrits, imatges, vídeos de com realitzar la pràctica requerida i tutorials, a més d'un fòrum per a la resolució de problemes. El suport i la participació als fòrums de preguntes i dubtes és una part indispensable del curs ja que facilita tant els aclariments en temes específics, com la comunicació, col·laboració i retroacció entre tots els participants, que és condició necessària pel seguiment i avenç del curs amb aprofitament, així com la pràctica que cada alumne ha de fer dins l'espai Moodle de l'AEIC que se li crearà per fer-hi de professor.

Requeriments:

El curs, com tots els de l' Associació, utilitza programari lliure accessible al Web.

1. El navegador Firefox (<http://www.softcatala.org>);
2. El processador de text LibreOffice (<http://www.softcatala.org>);
3. L'àudio-video Real Player (<http://es.real.com/>) o l'VLC media player (<http://www.softcatala.org>);
4. Un fotografiador de pantalla (<http://www.gadwin.com/printscreens/>)
5. Un compressor i descompressor de fitxers 7-zip: (http://www.softcatala.org/wiki/Categoria:Rebotst_Utilitats)

Ocasionalment:

6. L'Audacity (<http://audacity.sourceforge.net>);
7. El Gimp (<http://www.softcatala.org>);

Avaluació

L'avaluació dels participants es farà tot avançant, sobre els lliuraments de tasques obligatòries **cada dos dies** a partir de les qualificacions obtingudes en elles, i la participació als fòrums i al xat que s'aniran introduint al llarg del curs.

Hi haurà unes **tasques bàsiques d'objectius mínims** que s'hauran d'haver assolit de manera suficient i necessària. En especial, l'alumne, al final del curs haurà de:

- 1) haver confegit correctament un perfil propi al Moodle.
- 2) haver col·laborat regularment amb els companys tot interactuant amb ells amb les eines fòrum del Moodle. L'activitat presencial del xat és d'obligada participació.
- 3) saber gestionar al menys tres recursos: etiqueta, penjar un fitxer i organitzar-lo en carpetes i penjar un vídeo-imatge-so.
- 4) saber dissenyar al menys tres activitats: tasca en línia i fora de línia, fòrum, i al menys una activitat col·laborativa tipus *wiki*, glossari o diari.
- 5) haver donat forma a una Unitat Didàctica senzilla dins l'espai de pràctiques de l'AEIC amb materials propis reals que li serveixin per simular el què farà al Moodle del seu centre de treball.
- 6) haver donat d'alta usuaris reals amb permisos diferenciats al curs de pràctiques.
- 7) haver creat una escala de qualificació útil i haver fet avaluació i retroacció d'alguna tasca posada als companys/-es del curs, al menys, una vegada.
- 8) El curs romandrà obert fins el dia 28 de novembre per si algú necessita acabar de trametre les tasques corresponents.

Caldrà que cada participant revisi/modifiqui el que el formador vagi indicant. La feina del curs es donarà per acabada un cop el formador ho comunicui a cada alumne individualment. **Arribat aquest moment, el formador confirmarà a l'alumne la certificació del curs.**

Inscripció: si estàs d'acord amb la descripció **[clica aquí](#)**